



## Créditos en Cuenta Corriente con Garantía Colateral.

RECA: 1238-440-037443/02-00138-0125

| Concepto                       | Detalle                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sujetos de crédito             | Personas Morales y Personas Físicas con Actividad Empresarial, que sean <b>socias de UCICA y que cuenten con préstamos de socios.</b><br><br>Edad: <b>18</b> hasta <b>70</b> años <b>0</b> meses<br><br>Ingreso mínimo mensual: <b>20,000.00 MXN</b><br><br>Antigüedad residencial: <b>1 año</b> |
| Plazo                          | Hasta <b>36 meses.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Monto                          | Desde <b>\$10,000.00</b> hasta <b>\$15,000,000.00.</b><br><br>Siempre y cuando no exceda del <b>90.00%</b> del valor total de la inversión que mantiene en UCICA.                                                                                                                                |
| Tasa de interés anual variable | Desde <b>TIIE fondeo 1 día + Puntos de Inversión + 2.00</b> puntos porcentuales hasta <b>3.00</b> puntos porcentuales (sin IVA).                                                                                                                                                                 |

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                             | *Tasa de interés moratoria: hasta 2 veces la tasa de interés ordinaria.                                                                                                                                                                             |
| Garantías                                   | Del préstamo de socio que mantiene en UCICA.                                                                                                                                                                                                        |
| Cobertura de garantías                      | <b>1.10 a 1</b> del préstamo de socio que mantiene con UCICA.                                                                                                                                                                                       |
| Comisiones                                  | No aplica.                                                                                                                                                                                                                                          |
| Revolvencia de capital                      | Hasta el <b>vencimiento de la inversión</b> que mantenga con UCICA.                                                                                                                                                                                 |
| Periodicidad de pago de interés             | <b>Mensual</b> , por periodos vencidos.                                                                                                                                                                                                             |
| Cobertura geográfica                        | Estado de Aguascalientes, Guanajuato, Jalisco, San Luis Potosí y Zacatecas.                                                                                                                                                                         |
| Medios y canales de disposición del crédito | Cheques, Sistema de Pago Electrónico Interbancario (SPEI) o Transferencia Electrónica de Fondos (TEF)                                                                                                                                               |
| Destino del crédito                         | Industria, comercio y servicios, a corto y mediano plazo, para cubrir <b>necesidades eventuales de tesorería</b> como: pago a proveedores, <b>nóminas, rentas, gastos generales y pago de impuestos</b> ; todo relacionado con el giro del negocio. |

*La actividad pesquera, agrícola y ganadera no es financiable por esta Unión de Crédito;  
Experiencia en la actividad a financiar; y Aceptación del Proyecto por el Consejo de  
Administración.*

CAT: **11.73%** (para fines informativos)

fecha de cálculo: 08 de agosto de 2025

### Requisitos mínimos para Persona Física:

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Requisitos para Obtención de Financiamiento</b><br><b>Persona Física</b>                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                 |                                           |     |                                  |  |                            |  |                                                                                 |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----|----------------------------------|--|----------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------|--|
| Gestión                                                                           | Documentos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Nombre del Solicitante                                                                         | Fecha <table border="1"> <tr> <td>Día</td> <td>Mes</td> <td>Año</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                           | Día                                                                             | Mes                                       | Año |                                  |  |                            |  |                                                                                 |  |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Día                                                                                            | Mes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Año                                                                             |                                           |     |                                  |  |                            |  |                                                                                 |  |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                 |                                           |     |                                  |  |                            |  |                                                                                 |  |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                | Check List                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                 |                                           |     |                                  |  |                            |  |                                                                                 |  |
|                                                                                   | Estados de Cuenta Bancarios Ultimos tres meses<br>Acuse de Renovación o de Certificado de Firma Electrónica Avanzada (FIEL) vigente<br>Acta de Nacimiento ant. no >a 3 meses<br>Acta de Matrimonio ant. no >a 3 meses<br>Constancia de Situación Fiscal<br>Identificación oficial con Fotografía-firma<br>Comprobante Dom. Fiscal ant. no >a 3 meses<br>Comprobante Dom. Particular ant. no >a 3 meses |                                                                                                | [   ]<br>[   ]<br>[   ]<br>[   ]<br>[   ]<br>[   ]<br>[   ]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                 |                                           |     |                                  |  |                            |  |                                                                                 |  |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                | CURP<br>Acuse de Firma Electrónica Avanzada<br>Consulta de Buró de Crédito<br>Balance Patrimonial (persona física)<br>(y relaciones analíticas ant. no >a 3 meses)                                                                                                                                                                                                                                     | [   ]<br>[   ]<br>[   ]<br>[   ]<br>[   ]                                       |                                           |     |                                  |  |                            |  |                                                                                 |  |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                | Carta Solicitud de Crédito (Cuenta Corriente con Garantía Colateral)<br>Carta Mandato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | [   ]<br>[   ]                                                                  |                                           |     |                                  |  |                            |  |                                                                                 |  |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | INFORMACION FINANCIERA                                                                         | Estados Financieros Históricos (2023 y 2024) y Relaciones Analíticas firmados por Rep. Legal y Contador (anexar Cédul<br>Estados Financieros Recientes y Relaciones Analíticas igual que el anterior y copia de las<br>Escrituras de los inmuebles incluidos en su Activos ant. no >a 3 meses,<br>Carta cumplimiento de obligaciones fiscales reciente<br>Declaración anual de Impuestos (2023 y 2024) | [   ]<br>[   ]<br>[   ]<br>[   ]<br>[   ]                                       |                                           |     |                                  |  |                            |  |                                                                                 |  |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Copia del Pagaré de La inversión que tiene en UCICA                             | [   ]                                     |     |                                  |  |                            |  |                                                                                 |  |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                | <b>Formatos Internos</b> <table border="1"> <tr> <td>- Carta Declaración de Activ. Empresarial</td> <td></td> <td>- Formato de Privacidad de Datos</td> <td></td> </tr> <tr> <td>- Declaración de Actuación</td> <td></td> <td>- Aut'n. de Consulta al Buró de Crédito del Solicitante y Obligados Solidarios.</td> <td></td> </tr> </table>                                                           |                                                                                 | - Carta Declaración de Activ. Empresarial |     | - Formato de Privacidad de Datos |  | - Declaración de Actuación |  | - Aut'n. de Consulta al Buró de Crédito del Solicitante y Obligados Solidarios. |  |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                | - Carta Declaración de Activ. Empresarial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                 | - Formato de Privacidad de Datos          |     |                                  |  |                            |  |                                                                                 |  |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | - Declaración de Actuación                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | - Aut'n. de Consulta al Buró de Crédito del Solicitante y Obligados Solidarios. |                                           |     |                                  |  |                            |  |                                                                                 |  |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | El contenido del presente documento es enunciativo, pueden solicitarse documentos adicionales. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                 |                                           |     |                                  |  |                            |  |                                                                                 |  |

UCICA, Unión de Crédito, S.A. de C.V., Avenida Aguascalientes Norte N° 421 Fracc. Bosques del Prado Sur, Aguascalientes, Ags., C.P. 20130

## Requisitos mínimos para Persona Moral:

|  <b>Requisitos para Obtención de Financiamiento</b><br><b>Persona Moral</b>                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gestión                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <div> <div>Denominación o Razón Social del Solicitante</div> <div>Fecha</div> <div> <div>Día</div> <div>Mes</div> <div>Año</div> </div> </div>                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <div> <div>Documentos</div> <div> <div></div> <div>Check List</div> </div> </div>                                                                                                                                       |
| Actualización de Documentos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <div> <div>Acta Constitutiva Certificada - Asambleas Extraordinarias - Poderes con Inscripción en Registro Público</div> <div>[ ]</div> </div>                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <div> <div>Constancia de Situación Fiscal</div> <div>[ ]</div> </div>                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <div> <div>Comprobante de Domicilio Fiscal, recibo de agua, energía eléctrica o telefonía fija ant. no &gt; a 3 meses</div> <div>[ ]</div> </div>                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <div> <div>Estados de Cuenta Bancarios de los últimos tres meses</div> <div>[ ]</div> </div>                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <div> <div>Acuse de Renovación del Certificado de Firma Electrónica Avanzada (FIEL) vigente</div> <div>[ ]</div> </div>                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <div> <div><b>Del Representante Legal - Apoderado</b></div> </div>                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <div> <div>Acta de Nacimiento y Matrimonio con antigüedad no &gt; a 3 meses</div> <div>[ ]</div> </div>                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <div> <div>Comprobante de Domicilio, recibo de agua, energía eléctrica o telefonía fija ant. no &gt; a 3 meses</div> <div>[ ]</div> </div>                                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <div> <div>Identificación Oficial con Fotografía original INE, Cédula Profesional, Cartilla SMN</div> <div>[ ]</div> </div>                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <div> <div><b>Del Obligado Solidario y Aval</b></div> </div>                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <div> <div>Acta de Nacimiento ant. no &gt; a 3 meses</div> <div>[ ]</div> <div>CURP</div> <div>[ ]</div> </div>                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <div> <div>Acta de Matrimonio ant. no &gt; a 3 meses</div> <div>[ ]</div> <div>Firma Electrónica Avanzada, en su caso</div> <div>[ ]</div> </div>                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <div> <div>Constancia de Situación Fiscal</div> <div>[ ]</div> <div>Consulta de Buró de Crédito</div> <div>[ ]</div> </div>                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <div> <div>Identificación con Fotografía-firma</div> <div>[ ]</div> <div>Balance Patrimonial (persona física)</div> <div>[ ]</div> </div>                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <div> <div>Comprobante Dom. Fiscal ant. no &gt; a 3 meses</div> <div>[ ]</div> <div>(y relaciones analíticas ant. no &gt; a 3 meses)</div> </div>                                                                       |
| <div> <div>Comprobante Dom. Particular ant. no &gt; a 3 meses</div> <div>[ ]</div> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                         |
| PROYECTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <div> <div>Programa de Inversión adicionando cotizaciones del destino del crédito, además de contratos, pedidos y facturas que manifiesten sus ingresos y fuente de pago.</div> <div>[ ]</div> </div>                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <div> <div>Carta Solicitud de Crédito (Cuenta Corriente)</div> <div>[ ]</div> </div>                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <div> <div>Carta Mandato</div> <div>[ ]</div> </div>                                                                                                                                                                    |
| INFORMACIÓN FINANCIERA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <div> <div>Estados Financieros Históricos (2023 y 2024) y Relaciones Analíticas firmados por Rep. Legal y Contador (anexar Cédula)</div> <div>[ ]</div> </div>                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <div> <div>Estados Financieros Recientes y Relaciones Analíticas firmados por Rep. Legal y el CP y copia de las Escrituras de los inmuebles incluidos en su Activos ant. no &gt; a 3 meses,</div> <div>[ ]</div> </div> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <div> <div>Carta cumplimiento de obligaciones fiscales reciente</div> <div>[ ]</div> </div>                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <div> <div>Declaración anual de Impuestos (2023 y 2024)</div> <div>[ ]</div> </div>                                                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <div> <div>Copia del Pagaré de la inversión que tiene en UCICA</div> <div>[ ]</div> </div>                                                                                                                              |
| <div> <div>Formatos Internos</div> <div> <div> <div>- Carta Declaración de Activ. Empresarial</div> <div>[ ]</div> </div> <div> <div>- Formato de Privacidad de Datos</div> <div>[ ]</div> </div> <div> <div>- Declaración de Actuación</div> <div>[ ]</div> </div> <div> <div>- Aut'n. de Consulta al Buró de Crédito del Solicitante, Representante Legal y Oblig. Solid.</div> <div>[ ]</div> </div> </div> </div> |                                                                                                                                                                                                                         |

El contenido del presente documento es enunciativo, pueden solicitarse documentos adicionales.

UCICA, Unión de Crédito, S.A. de C.V., Avenida Aguascalientes Norte N° 421 Fracc. Bosques del Prado Sur, Aguascalientes, Ags., C.P. 20130